



Dossier de demande de subvention

A retourner avant le 22 Décembre 2023 complet

Il convient de rappeler que tout dossier dûment complété n'ouvre pas droit systématique à l'attribution d'une aide de la Commune. Chaque dossier est examiné et approuvé par le Conseil Municipal en regard de 3 critères : l'existence d'un intérêt public ; le lien direct de l'activité avec les besoins de la population ; l'impartialité de l'initiative.

NOM DE L'ASSOCIATION :

- Date de création (JJ / MM / ANNEE) :
- Date de déclaration en Préfecture :
- Numéro de SIRET (14 chiffres) :
- Assujettie à la TVA : OUI NON
- Assujettie aux impôts commerciaux : OUI NON
- Objet de l'association :
- Siège social :
- Adresse postale :
- Email :

Téléphone

 Portable

Coordonnées du président :

NOM : PRENOM :

Email :

Téléphone

 Portable

Références du demandeur :

NOM : PRENOM :

Qualité :

Email :

Téléphone

 Portable

Composition du bureau

Président : Vice-Président :

Secrétaire : Secrétaire adjoint :

Trésorier : Trésorier adjoint :

Commissaires aux comptes (le cas échéant) :

Nombre d'adhérents ou licenciés de l'association

Nombre d'adhérents			
	Plainais	Non Plainais	Total
Jeunes Filles (mineurs)			
Jeunes Garçons (mineurs)			
Total Mineurs			
Adultes Femmes (majeurs)			
Adultes Hommes (majeurs)			
Total Majeurs			
Total			

Locaux

Occupez-vous des locaux appartenant à la Commune en 2023/2024 ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, nombre d'heures d'utilisation par mois :

Adresse des locaux :

Prestations diverses

Bénéficiez-vous d'autres aides de la Commune (location ou prêt de matériels, mise à disposition du personnel, photocopies etc....) ?

☐ Oui (joindre la liste) ☐ Non

Compte de Résultat du au 2022

CHARGES	Montant €	RECETTES	Montant €
ACHAT		VENTE DE PRODUITS	
Fournitures d'entretien et petit équipement		Prestation de service	
Autres fournitures		Vente de marchandises	
Eau/électricité		Produits des activités annexes	
Autres		SUBVENTIONS COMMUNALES	
SERVICES EXTERIEURS		La Plaine sur Mer	
Locations		Autres communes :	
Entretien/réparation			
Assurance			
Documentation			
Divers		AUTRES SUBVENTIONS OU DOTATIONS OU DONS (préciser l'origine)	
AUTRES SERVICES EXTERIEURS			
Publicité, publication			
Déplacements/missions			
Frais affranchissement et téléphone			
Services bancaires			
Autres			
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
CHARGES DE PERSONNEL		COTISATIONS ADHERENTS / LICENCIES	
Salaires		PRODUITS FINANCIERS	
Charges salariales			
Autres			
AUTRES CHARGES DE GESTION			
Cotisation fédération		AUTRES (dons en nature ...)	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	

Compte de Résultat Estimatif du au 2023

CHARGES	Montant €	RECETTES	Montant €
ACHAT		VENTE DE PRODUITS	
Fournitures d'entretien et petit équipement		Prestation de service	
Autres fournitures		Vente de marchandises	
Eau/électricité		Produits des activités annexes	
Autres		SUBVENTIONS COMMUNALES	
SERVICES EXTERIEURS		La Plaine sur Mer	
Locations		Autres communes :	
Entretien/réparation			
Assurance			
Documentation			
Divers		AUTRES SUBVENTIONS OU DOTATIONS OU DONDS (préciser l'origine)	
AUTRES SERVICES EXTERIEURS			
Publicité, publication			
Déplacements/missions			
Frais affranchissement et téléphone			
Services bancaires			
Autres			
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
CHARGES DE PERSONNEL		COTISATIONS ADHERENTS / LICENCIES	
Salaires		PRODUITS FINANCIERS	
Charges salariales			
Autres			
AUTRES CHARGES DE GESTION			
Cotisation fédération		AUTRES (dons en nature ...)	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	

Budget Prévisionnel du au 2024

CHARGES	Montant €	RECETTES	Montant €
ACHAT		VENTE DE PRODUITS	
Fournitures d'entretien et petit équipement		Prestation de service	
Autres fournitures		Vente de marchandises	
Eau/électricité		Produits des activités annexes	
Autres		SUBVENTIONS COMMUNALES	
SERVICES EXTERIEURS		La Plaine sur Mer	
Locations		Autres communes :	
Entretien/réparation			
Assurance			
Documentation			
Divers		AUTRES SUBVENTIONS OU DOTATIONS OU DONs (préciser l'origine)	
AUTRES SERVICES EXTERIEURS			
Publicité, publication			
Déplacements/missions			
Frais affranchissement et téléphone			
Services bancaires			
Autres			
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
CHARGES DE PERSONNEL		COTISATIONS ADHERENTS / LICENCIES	
Salaires		PRODUITS FINANCIERS	
Charges salariales			
Autres			
AUTRES CHARGES DE GESTION			
Cotisation fédération		AUTRES (dons en nature ...)	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES RECETTES	

Motifs de la demande 2024	Montants demandés
----------------------------------	--------------------------

Investissement (à détailler en annexe)	
Projet (à détailler en annexe)	
Fonctionnement (à préciser en annexe)	

Cachet de l'association	Date et signature

Annexe 1 Détail de l'investissement à subventionner.

Annexe 2 Détail du projet à subventionner.

Annexe 3 Détail du budget de fonctionnement à subventionner.

Pièces à joindre au dossier



Seuls les dossiers complets seront traités.

1. Lettre de motivation signée en indiquant l'implication de l'association dans la commune
2. Joindre les communications réalisées par l'association durant la période précédant la demande
3. Statuts (en cas de 1^{ère} demande de subvention ou de modification)
4. Copie des relevés de compte et placements en banque, à la date de clôture de l'exercice, y compris des relevés relatifs aux livrets.
5. Copie du compte-rendu de la dernière Assemblée Générale.
6. Copie de l'attestation d'assurance en responsabilité civile en cours de validité.
7. Liste des membres du Conseil d'administration.
8. Déclaration sur l'honneur.

Relevé d'Identité Bancaire ou Postal

Finalité détaillée de l'investissement (montrer en particulier l'intérêt pour la commune) :

Nature de l'investissement (éventuellement joindre un devis) :

Montant TTC :

Mode de financement :

Subvention demandée :

Finalité détaillée du l'investissement (montrer en particulier l'intérêt pour la commune) :

Nature du projet (détailler les phases et indiquer celles pour lesquelles le soutien de la commune est attendu) :

Mode de financement du projet :

Montant TTC des dépenses envisagées pour chaque phase du projet :

Subvention demandée en précisant la ou les phases subventionnées :

Motivation détaillée de la demande (montrer en particulier l'intérêt pour la commune) :

Nature de la dépense de fonctionnement qui fait l'objet d'une demande de subvention :

Subvention demandée :

Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e),..... représentant(e) légal(e) de l'Association :

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des obligations juridiques, comptables, des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès de financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- Atteste avoir joint les pièces justificatives demandées ;
- Demande une subvention de Euros
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée :

Au compte bancaire ou postal de l'association :

Nom du titulaire du compte :

Banque :

Domiciliation :

Code banque /établissement	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB / RIP

Fait le à

Signature

Toute fausse déclaration est passible de peine d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.